МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ

28.11.2014 № 140н

Москва

О внесении изменений в форму Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) и Порядок заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 июля 2013 г. № 74н

В целях совершенствования предоставления бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в соответствии с пунктом 3 статьи 93.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2013, № 19, ст. 2331) п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в форму Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) и Порядок заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 июля

2013 г. № 74н «О порядке заключения и форме Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 октября 2013 г., регистрационный номер 30285; Российская газета, 2013, 13 ноября).

Министр  А.Г. Силуанов

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Минфина России
от «28» ноября 2014 г. № 140н

Изменения, которые вносятся в форму Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) и Порядок заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 июля 2013 г. № 74н

1. В пункте 2.2 раздела II формы Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 июля 2013 г. № 74н (далее – Договор):

в абзаце первом слова «по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Договору» исключить;

в абзаце втором слова «по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору» исключить.

2. В пункте 2.3 Договора слово «совокупную» исключить.

3. В абзаце третьем пункта 2.4 Договора слово «изменения» заменить словом «уменьшения».

4. В пункте 2.5 Договора после слов «со дня получения Кредита Заемщиком» дополнить словами «по день возврата Кредита включительно».

5. Подпункт «б» пункта 3.2 Договора изложить в следующей редакции:

«б) «Назначение платежа» - «Предоставление Кредита согласно Дополнительному соглашению от «____» _____ 20___ г. №_____ к Договору от «____» _____ 20___ г. №_____».».
(дата) (номер) (дата) (номер)

6. Подпункт «б» пункта 3.5 Договора изложить в следующей редакции:

«б) «Назначение платежа» - «Возврат Кредита согласно Дополнительному соглашению от «____» _____ 20___ г. №_____ к Договору от «____» _____ 20___ г. №_____».».
(дата) (номер) (дата) (номер)

7. В пункте 4.1 Договора слова «, следующего за днем» исключить.

8. Подпункт «б» пункта 4.3 Договора изложить в следующей редакции:

«б) «Назначение платежа» - «Уплата процентов по Кредиту согласно Дополнительному соглашению от «____» _____ 20___ г. №_____
(дата) (номер)
к Договору от «____» _____ 20___ г. №_____».».
(дата) (номер)

9. Подпункт 5.2.7 пункта 5.2 Договора изложить в следующей редакции:

«5.2.7. в случае предоставления в Управление уточненных сведений об изменении реквизитов (расчетных и иных) или сведений об объеме доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, установленных законом (решением) о бюджете Заемщика на текущий финансовый год, указанным в пункте 2.1 настоящего Договора, заключить с Заемщиком Дополнительное соглашение № 2;».

10. Пункт 6.1 Договора дополнить подпунктом 6.1.3 следующего содержания:

«6.1.3. в случае увеличения в законе (решении) о бюджете Заемщика на текущий финансовый год, указанном в пункте 2.1 настоящего Договора, объема доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставить Управлению в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего изменения уточненные сведения об объеме доходов бюджета Заемщика и заключить с Управлением в установленный срок Дополнительное соглашение № 2.».

11. Подпункт 6.2.4 пункта 6.2 Договора изложить в следующей редакции:

«6.2.4. в случае уменьшения в законе (решении) о бюджете Заемщика на текущий финансовый год, указанном в пункте 2.1 настоящего Договора, объема доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставить Управлению в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего изменения уточненные сведения об объеме доходов бюджета Заемщика и заключить с Управлением в установленный срок Дополнительное соглашение № 2.».

12. В подпункте 9.5.4 пункта 9.5 Договора цифры «2.9» заменить цифрами «2.7».

13. Примечание «1» раздела XII Договора изложить в следующей редакции:

«[1] заполняется при наличии должности главного бухгалтера, с указанием полного официального наименования должности лица, наделенного правом подписи.».

14. Признать утратившими силу Приложения № 1 и № 2 к Договору.

15. В абзаце втором пункта 1.3 Порядка заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденного приказом Минфина России от 26 июля 2013 г. № 74н (далее – Порядок), слова «настоящему Порядку» заменить словами «настоящему Приказу».

16. Пункт 1.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.4. Договором устанавливается максимально допустимая сумма, в пределах которой средства федерального бюджета могут быть предоставлены в текущем финансовом году бюджету Заемщика в виде Кредита (далее - Лимит на кредитные средства).

Лимит на кредитные средства составляет одну двенадцатую утвержденного законом (решением) о бюджете Заемщика на текущий финансовый год объема доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Лимит на кредитные средства устанавливается в Договоре в тысячах рублей. Округление Лимита на кредитные средства по правилам математического округления не производится.

Лимит на кредитные средства подлежит изменению в случае уменьшения в законе (решении) о бюджете Заемщика на текущий финансовый год объема доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.».

17. В пункте 1.6 Порядка после слов «со дня получения Кредита Заемщиком» дополнить словами «по день возврата Кредита включительно».

18. Абзац второй пункта 1.7 Порядка исключить.

19. Пункт 1.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.11. Изменение Лимита на кредитные средства и иные изменения, вносимые в Договор, в соответствии с требованиями настоящего Порядка, осуществляются путем заключения Управлением и Заемщиком, в лице уполномоченного органа, дополнительного соглашения к Договору о внесении изменений в Договор (далее – Дополнительное соглашение № 2).».

20. В абзаце первом пункта 1.12 Порядка после слов «у уполномоченного им органа» дополнить словами «в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем прекращения полномочий».

21. Абзац второй пункта 2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Обращение о заключении Договора адресуется уполномоченным органом Управлению, которому в учреждении Центрального Банка Российской Федерации открыт счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации» (40204 «Средства местных бюджетов») для кассового обслуживания исполнения бюджета Заемщика, от имени которого действует уполномоченный орган.».

22. В пункте 2.3 Порядка:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) копии документов, подтверждающих право Заемщика и полномочия уполномоченного органа на привлечение Кредита, заверенные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией) или органами, принявшими (издавшими) соответствующие документы, с информацией о дате вступления в силу и источнике их официального опубликования;»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц уполномоченного органа, заверенные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией) или органами принявшими (издавшими) соответствующие документы;»;

в подпункте «в» после слов «Приложению № 2 к настоящему Порядку» дополнить словами «и заверенная в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком»;

в подпункте «г» после слов «Приложению № 3 к настоящему Порядку» дополнить словами «и заверенная в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком;».

23. В пункте 2.9 Порядка после слов «о заключении Договора» дополнить словами «, в том числе».

24. Пункт 2.10 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.10. В случае изменения в течение срока действия Договора перечня уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа или их полномочий, уполномоченный орган письмом представляет в Управление документы в соответствии с требованиями, установленными подпунктами «б», «г» и «д» пункта 2.3 настоящего Порядка.

Управление в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного письма, рассматривает дополнительно предоставленные документы.».

25. В пункте 3.1 Порядка слова «не позднее двадцати рабочих дней со дня его регистрации» заменить словами «не позднее двадцати рабочих дней, следующих за днем его регистрации,».

26. Подпункт «а» пункта 3.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«а) соответствие представленного Обращения о заключении Договора и приложений к нему формам и требованиям по их заполнению и заверению, установленным настоящим Порядком;».

27. Подпункт «а» пункта 3.6 Порядка изложить в следующей редакции:

«а) Обращение о заключении Договора и (или) приложения к нему, представленные уполномоченным органом, не соответствуют формам и (или) требованиям по их заполнению, установленным настоящим Порядком, и (или) не заверены надлежащим образом;».

28. Пункт 3.7 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.7. После проведения первичного контроля Обращения о заключении Договора Управление проводит рассмотрение Обращения о заключении Договора по существу и проверяет приложенные к Обращению о заключении Договора документы, подтверждающие право Заемщика на привлечение Кредита, полномочия уполномоченного органа, полномочия должностных лиц уполномоченного органа и Выписки из закона (решения) о бюджете Заемщика.».

29. В пункте 3.8 Порядка:

в подпункте «в» после слов «имеющих целевое назначение» дополнить словами «, или указанный объем рассчитан неверно;»;

дополнить подпунктами «г» и «д» следующего содержания:

«г) указанные в Обращении о заключении Договора реквизиты не принадлежат уполномоченному органу;

д) не подтверждают права Заемщика на привлечение Кредита.».

30. В подпункте 3.9.1 пункта 3.9 Порядка слова «двадцатого рабочего дня со дня регистрации» заменить словами «двадцатого рабочего дня, следующего за днем регистрации,».

31. Подпункт «г» подпункта 3.9.2 пункта 3.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«г) реквизиты счета бюджета субъекта Российской Федерации 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации» (местного бюджета 40204 «Средства местных бюджетов»), открытого Управлению в учреждении Центрального банка Российской Федерации для кассового обслуживания исполнения бюджета Заемщика (далее – Счет Заемщика), от имени которого действует уполномоченный орган;».

32. Подпункт 3.9.3 пункта 3.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.9.3. Уполномоченный орган в срок не позднее двадцать третьего рабочего дня, следующего за днем регистрации Обращения о заключении Договора, получает в Управлении, по месту представления Обращения о заключении Договора, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка,

Договор в двух экземплярах, подписывает его, ставит печать и возвращает Договор с подписью и печатью в двух экземплярах в Управление, по месту представления Обращения о заключении Договора, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем его получения.».

33. В подпункте 3.9.4 пункта 3.9 Порядка после слов «экземпляр Договора» дополнить словами «в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его возврата».

34. Пункт 3.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.11. В случае несоблюдения уполномоченным органом сроков получения, подписания и возврата Договора в Управление, предусмотренных подпунктом 3.9.3 пункта 3.9 настоящего Порядка, Управление в срок не позднее тридцатого рабочего дня, следующего за днем регистрации Обращения о заключении Договора, устно информирует уполномоченный орган об отказе в заключении Договора с указанием причин отказа и направляет уполномоченному органу уведомление об отказе в заключении Договора с указанием причин отказа.».

35. Пункт 3.12 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.12. В случае наличия оснований для отказа Управлением уполномоченному органу в заключении Договора, предусмотренных пунктами 3.4, 3.6 и 3.8 настоящего Порядка, Управление в срок не позднее двадцатого рабочего дня, следующего за днем регистрации Обращения о заключении Договора, устно информирует уполномоченный орган об отказе в заключении Договора с указанием причин отказа и направляет уполномоченному органу уведомление об отказе в заключении Договора с указанием всех причин отказа.

В случае отказа уполномоченному органу в заключении Договора на основании письменного обращения уполномоченного органа Управление возвращает уполномоченному органу Карточку и доверенность.».

36. Пункт 4.1 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Дополнительное соглашение № 1 подготавливается по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.».

37. В пункте 4.3 Порядка:

в подпункте «б» слова «четвертый рабочий день» заменить словами «третий рабочий день»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) срок кредитования не должен превышать 30 календарных дней со дня получения Кредита по день возврата Кредита включительно;».

38. Абзац шестой пункта 4.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«t – срок кредитования (рассчитывается со дня получения Кредита по день возврата Кредита включительно);».

39. В пункте 4.5 Порядка:

в подпункте «в» после слов «уполномоченный орган» дополнить словами «не представил в Управление Обращение на внесение изменений в Договор или»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) Заемщик, от имени которого действует уполномоченный орган, не имеет обязательств (задолженности) по возврату Кредита, уплате процентов по Кредиту, уплате штрафов и пеней. Исключение составляет день исполнения обязательств по возврату Кредита, уплате процентов по Кредиту, уплате штрафов и пеней;».

40. В пункте 4.6 Порядка слово «три» заменить словом «два».

41. В пункте 4.10 Порядка после слов «Дополнительного соглашения № 1» дополнить словами «на бумажном носителе - собственноручной подписью, при представлении в электронном виде - электронной подписью.».

42. Наименование главы V Порядка изложить в следующей редакции:

«V. Рассмотрение Управлением дополнительного соглашения к Договору о предоставлении Кредита».

43. Пункт 5.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.1. При получении от уполномоченного органа Дополнительного соглашения № 1 Управление в срок не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем его регистрации, рассматривает Дополнительное соглашение № 1.».

44. В пункте 5.6 Порядка:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) соответствие представленного Дополнительного соглашения № 1 форме и требованиям по его заполнению, установленным настоящим Порядком;»;

в подпункте «е» слова «на дату получения Кредита» заменить словами «на дату проведения первичного контроля»;

в подпункте «з» после слова «наличие» дополнить словами «представленного в Управление Обращения на внесение изменений в Договор или».

45. В пункте 5.7 Порядка:

в абзаце первом после слов «если на дату» дополнить словами «окончания срока»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) Дополнительное соглашение № 1, представленное уполномоченным органом, не соответствует форме и (или) требованиям по его заполнению, установленной настоящим Порядком;»;

в подпункте «е» слова «на дату получения Кредита» заменить словами «на дату окончания срока проверки»;

в подпункте «з» после слов «уполномоченный орган» дополнить словами «представил в Управление Обращение на внесение изменений в Договор или».

46. Подпункт «в» пункта 5.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«в) срок кредитования не превышает 30 календарных дней с даты получения Кредита по день возврата Кредита включительно;».

47. Подпункт «в» пункта 5.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«в) срок кредитования превышает 30 календарных дней с даты получения Кредита по день возврата Кредита включительно;».

48. В пункте 5.10 Порядка слова «на второй рабочий день со дня регистрации Дополнительного соглашения № 1» заменить словами «в первый рабочий день, следующий за днем регистрации Дополнительного соглашения № 1,».

49. Абзац первый пункта 5.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.11. Федеральное казначейство в случае наличия на Едином счете федерального бюджета средств, которые могут быть предоставлены в виде Кредитов, в установленном порядке обеспечивает перечисление средств на счет 40105 «Средства федерального бюджета», открытый Управлению в Центральном банке Российской Федерации (далее - Счет Управления 40105), в срок не позднее 12 часов третьего рабочего дня, следующего за днем регистрации Дополнительного соглашения № 1.».

50. В пункте 5.12 Порядка слова «не позднее 12 часов четвертого рабочего дня со дня регистрации» заменить словами «не позднее 12 часов третьего рабочего дня, следующего за днем регистрации».

51. Абзац второй пункта 5.13 Порядка изложить в следующей редакции:

«В указанном случае Управление в срок не позднее 13 часов третьего рабочего дня, следующего за днем регистрации Дополнительного соглашения № 1, устно информирует уполномоченный орган об отказе в заключении Дополнительного соглашения № 1 с указанием причин отказа и в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем информирования, направляет уполномоченному органу уведомление об отказе в заключении Дополнительного соглашения № 1 с указанием причин отказа и с приложением одного экземпляра Дополнительного соглашения № 1.».

52. Пункт 5.14 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.14. В случае соответствия процентной ставки по Кредиту условиям Договора Управление в срок не позднее 13 часов третьего рабочего дня, следующего за днем регистрации Дополнительного соглашения № 1, подписывает Дополнительное соглашение № 1, для обеспечения которого Федеральным казначейством перечислены

средства, ставит печать, регистрирует Дополнительное соглашение № 1, указывая дату и номер, информирует уполномоченный орган о предоставлении Кредита и передает уполномоченному органу один экземпляр подписанного Дополнительного соглашения № 1.».

53. В пункте 5.15 Порядка:

в абзаце втором слова «в срок не позднее пятого рабочего дня со дня его регистрации» заменить словами «в срок не позднее четвертого рабочего дня, следующего за днем его регистрации»;

в абзаце третьем после слов «с электронной подписью» дополнить словами «лиц, подписавших Дополнительное соглашение № 1.».

54. В пункте 5.17 Порядка слова «в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации Дополнительного соглашения № 1» заменить словами «в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем регистрации Дополнительного соглашения № 1,».

55. Пункт 5.18 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.18. В случае если Федеральным казначейством не перечислены Управлению средства, запрашиваемые под сумму Кредита, Управление в срок не позднее 13 часов третьего рабочего дня, следующего за днем регистрации Дополнительного соглашения № 1, устно информирует уполномоченный орган об отказе в заключении Дополнительного соглашения № 1 с указанием причин отказа и в срок, не позднее рабочего дня, следующего за днем информирования, направляет уполномоченному органу уведомление об отказе в заключении Дополнительного соглашения № 1 с указанием причин отказа и с приложением одного экземпляра Дополнительного соглашения № 1.».

56. Пункт 5.20 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.20. На основании Дополнительного соглашения № 1, указанного в пункте 5.14 настоящего Порядка, Управление в срок не позднее 15 часов третьего рабочего дня, следующего за днем регистрации Дополнительного соглашения №1, перечисляет на Счет Заемщика сумму Кредита в порядке, установленном условиями Договора и требованиями настоящего Порядка.».

57. В абзаце втором пункта 7.2 Порядка слова «Приложению № 4» заменить словами «Приложению № 5».

58. Пункт 7.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«7.3. В случае уменьшения в законе (решении) о бюджете Заемщика, от имени которого действует уполномоченный орган, на текущий финансовый год объема доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, уполномоченный орган представляет Обращение о внесении изменений в Договор в Управление, с которым заключен Договор, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего изменения.

В случае увеличения в законе (решении) о бюджете Заемщика, от имени которого действует уполномоченный орган, на текущий финансовый год, объема доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, Обращение о внесении изменений в Договор представляется в Управление, с которым заключен Договор, по усмотрению уполномоченного органа.».

59. Подпункт «а» пункта 7.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«а) Выписку из закона (решения) о бюджете Заемщика, от имени которого действует уполномоченный орган, с указанием измененного объема доходов бюджета Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, оформленную уполномоченным органом по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (не требуется в части внесении изменений только по реквизитам) и заверенную в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком;».

60. В абзаце первом пункта 8.1 Порядка слова «не позднее десяти рабочих дней со дня его получения» заменить словами «не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем его получения,».

61. Подпункт «в» пункта 8.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«в) соответствие представленного Обращения о внесении изменений в Договор и (или) приложений к нему формам и требованиям по их заполнению и заверению, установленным настоящим Порядком;».

62. Подпункт «в» пункта 8.6 Порядка изложить в следующей редакции:

«в) Обращение о внесении изменений в Договор и (или) приложения к нему, представленные уполномоченным органом, не соответствуют формам и (или) требованиям по их заполнению, установленным настоящим Порядком и (или) не заверены надлежащим образом;».

63. В подпункте «а» пункта 8.8 Порядка после слов «измененный объем доходов бюджета» дополнить словами «Заемщика, за исключением субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение».

64. Подпункт 8.9.1 пункта 8.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«8.9.1. Управление в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем регистрации Обращения о внесении изменений в Договор, оформляет Дополнительное соглашение № 2 в двух экземплярах и устно информирует уполномоченный орган о необходимости подписания уполномоченным органом Дополнительного соглашения № 2.

Дополнительное соглашение № 2 подготавливается по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку.».

65. Подпункт 8.9.3 пункта 8.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«8.9.3. Уполномоченный орган в срок не позднее тринадцатого рабочего дня, следующего за днем регистрации Обращения о внесении изменений в Договор, получает в Управлении, по месту представления Обращения о внесении изменений в Договор, указанного в пункте 7.2 настоящего Порядка, Дополнительное соглашение № 2 в двух экземплярах, подписывает его и ставит печать и возвращает его с подписью и печатью в двух экземплярах в Управление не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем получения.».

66. В подпункте 8.9.4 пункта 8.9 Порядка после слов «экземпляр Дополнительного соглашения № 2» дополнить словами «в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его возврата».

67. Абзац третий подпункта 8.9.5 пункта 8.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«В указанном случае Управление в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем возврата уполномоченным органом Дополнительного соглашения № 2, устно информирует уполномоченный орган об отказе в изменении Договора и направляет уполномоченному органу уведомление об отказе в изменении Договора с указанием причин отказа.».

68. Пункт 8.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«8.11. В случаях наличия оснований для отказа уполномоченному органу о внесении изменений в Договор, предусмотренных пунктами 8.4, 8.6 и 8.8 настоящего Порядка, Управление в срок не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем регистрации Обращения о внесении изменений в Договор, устно информирует уполномоченный орган об отказе в изменении условий Договора с указанием причин отказа и направляет уполномоченному органу уведомление об отказе в изменении условий Договора с указанием всех причин отказа.

В случае направления Управлением уполномоченному органу уведомления об отказе в изменении условий Договора считается, что уполномоченный орган не предоставил Обращение о внесении изменений в Договор в Управление в соответствии с требованиями, установленными пунктом 7.3 настоящего Порядка.».

69. В пункте 9.4 Порядка слова «не позднее пяти рабочих дней со дня выявления основания» заменить словами «не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем выявления основания».

70. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящим Изменениям.

71. Примечание «3» к Приложению № 4 к Порядку изложить в следующей редакции:

«[3] информация заполняется при наличии должности главного бухгалтера, с указанием полного официального наименования должности лица, наделенного правом подписи;».

72. Приложение № 4 к Порядку считать Приложением № 5 к Порядку.

73. Дополнить Порядок Приложениями № 4 и № 6 согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящим Изменениям.

Приложение № 1 к изменениям, которые вносятся в форму Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) и Порядок заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации
от «___» _____ 20___ г. № _____

«Приложение № 1
к Порядку заключения
Договора о предоставлении
бюджетного кредита
на пополнение остатков средств
на счетах бюджетов
субъектов Российской Федерации
(местных бюджетов),
утвержденному приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 26 июля 2013 г. № 74н

«___» _____ 20___ г. № _____
[1](дата) (номер)

_____
[1](наименование территориального органа Федерального казначейства)

Настоящим _____
(наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

выражает намерение от имени _____
(наименование субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

заключить с _____
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

Договор о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) (далее – Договор) и сообщает следующую информацию:

адрес места нахождения: _____;
почтовый адрес для получения корреспонденции: _____;
платежные реквизиты (ИНН, КПП): _____;
код администратора источников финансирования дефицита бюджета: __.

[2]Должностными лицами, уполномоченными на заключение Договора со стороны _____, являются:
(наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

1. _____ _____,
(наименование должности) (Ф.И.О.)
действующий на основании _____;
(основание)

[3]2. Главный бухгалтер _____ _____.
(наименование должности) (Ф.И.О.)

К настоящему обращению прилагаются:

[4]а) заверенные копии документов, подтверждающих право субъекта Российской Федерации (муниципального образования) и полномочия уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) на получение бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), на ___ листе (ах);

[4]б) заверенные копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц уполномоченного органа, на ___ листе (ах);

в) выписка из закона (решения) о бюджете на соответствующий финансовый год, в котором предполагается получение бюджетных кредитов, с указанием объема доходов бюджета, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, на ___ листе (ах);

г) карточка образцов подписей и оттиска печати, используемая при предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), на ___ листе (ах);

[5]д) доверенность о наделении должностных лиц правом подписания настоящего обращения, Договора, обращения о внесении изменений в Договор и дополнительных соглашений к Договору, на ___ листе (ах).

Настоящее обращение согласовано от _____
(наименование субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

_____
(наименование должности высшего должностного лица высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

_____/_____/«___» _____ 20___ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

(от уполномоченного органа субъекта Российской Федерации
или муниципального образования)

_____/_____/_____
(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

Исполнитель: _____; телефон: (___)_____
(Ф.И.О.) (код)

Примечание:

[1] пояснения, приведенные в скобках, при заполнении могут не указываться;

[2] заполняется информация только по должностным лицам, подлежащим указанию в тексте Договора;

[3] информация заполняется при наличии должности главного бухгалтера, с указанием полного официального наименования должности лица, наделенного правом подписи;

[4] указывается полное название документов, приложенных к обращению;

[5] документы прилагаются в случае наделения должностных лиц указанным правом.

Рекомендации по заполнению обращения о заключении Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)

В заголовочной части формы документа указывается:

в строке без названия - дата и исходящий регистрационный номер документа, присваиваемые уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (муниципального образования), отправляющим документ;

в строке без названия - полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в адрес которого направляется документ.

В вводной и содержательной частях формы документа указывается:

в строке «Настоящим» - полное наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), отправляющего документ;

в строке «выражает намерение от имени» - полное наименование субъекта Российской Федерации или муниципального образования, от имени которого обращается уполномоченный орган;

в строке «заключить с» - полное наименование территориального органа Федерального казначейства;

в строке «адрес места нахождения:» - адрес места нахождения уполномоченного органа для указания в Договоре о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке «почтовый адрес для получения корреспонденции:» - почтовый адрес уполномоченного органа для получения корреспонденции от территориального органа Федерального казначейства;

в строке «платежные реквизиты (ИНН, КПП):» - ИНН и КПП уполномоченного органа для указания в Договоре о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке «код администратора источников финансирования дефицита бюджета:» - код администратора источников финансирования дефицита бюджета уполномоченного органа для указания в Договоре о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).

Также в содержательной части формы документа указываются должностные лица, уполномоченные на заключение Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) со стороны уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), отправляющего документ.

Указанная информация заполняется справочно, для целей оформления территориальным органом Федерального казначейства, в адрес которого направляется документ, Договора о предоставлении бюджетного кредита на

пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов).

В информации по должностным лицам указывается:

в строке «стороны» - полное наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

в строке «1.» - наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица, уполномоченного на заключение Договора со стороны уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

в строке «действующий на основании» - основание, в соответствии с которым действуют должностное лицо, указанное в предыдущей строке;

в строке «2. Главный бухгалтер» - полное официальное наименование должности Главного бухгалтера уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), его фамилия и инициалы. Строка документа заполняется при наличии в уполномоченном органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) должности Главного бухгалтера.

В заключительной части формы документа указывается:

в строке «К настоящему обращению прилагаются:» - полное название приложенных документов по списку с указанием количества листов;

в строке «Настоящее обращение согласовано:» - наименование должности, фамилия и инициалы высшего должностного лица высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (муниципального образования), дата согласования, ставится подпись должностного лица.

После заключительной части формы документа указывается:

в строке «от уполномоченного органа субъекта Российской Федерации или муниципального образования» - наименование должности, фамилия и инициалы высшего должностного лица уполномоченного органа или иного должностного лица уполномоченного органа, уполномоченного на подписание документа, ставится подпись должностного лица;

в строке «Исполнитель» - фамилия и инициалы работника, ответственного за оформление документа, и номер его телефона (с кодом).

На подпись должностного лица ставится печать уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

Пояснения, приведенные в скобках, и примечание при заполнении документа могут не указываться.».

Приложение № 2 к изменениям, которые вносятся в форму Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) и Порядок заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации
от «___» _____ 20___ г. № _____

«Приложение № 4
к Порядку заключения
Договора о предоставлении
бюджетного кредита
на пополнение остатков средств
на счетах бюджетов
субъектов Российской Федерации
(местных бюджетов),
утвержденному приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 26 июля 2013 г. № 74н

Дополнительное соглашение
к Договору о предоставлении бюджетного кредита
на пополнение остатков средств на счетах бюджетов
субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)
от «____» _____ 20___ г. № _____
(дата) (номер)

№ _____
(номер)

г. _____ «____» _____ 20___ г.
(наименование города) (дата)

_____ именуемое
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
в дальнейшем «Управление», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего (ей) на основании _____,
(основание)

и _____
(наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

от имени _____,
(наименование субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

именуемого в дальнейшем «Заемщик», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего (ей) на основании _____,
(основание)

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили дополнительное соглашение к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) от «____» _____ 20___ г. № _____ (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем.
(дата) (номер)

1. В соответствии с условиями Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) от «____» _____ 20___ г. № _____ (далее – Договор) и настоящего Дополнительного соглашения Управление предоставляет _____
(дата) (номер) (наименование субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

бюджетный кредит на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) (далее – Кредит) на следующих условиях:

сумма Кредита: _____ (_____) рублей;
(цифрами) (прописью)

дата получения Кредита: «___» _____ 20___ г.
(дата)

дата возврата Кредита: «___» _____ 20___ г.
(дата)

срок кредитования: _____ (_____) дней;
(цифрами) (прописью)

ставка по Кредиту _____ процентов годовых;
(цифрами)

сумма процентов, начисляемая на сумму Кредита и подлежащая уплате: _____ рублей _____ копеек
(цифрами) (цифрами)

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня зачисления суммы Кредита, указанной в пункте 1 настоящего Дополнительного соглашения, на счет Заемщика, указанный в пункте 3.2 Договора, и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

3. Кредит предоставляется в случае, если со дня предоставления Кредита и по день исполнения обязательств (взыскания задолженности) по Кредиту включительно, средства бюджета _____
(наименование субъекта Российской Федерации
(муниципального образования)

не размещены на банковских депозитах в кредитных организациях.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

5. Реквизиты Сторон

_____	_____
(полное наименование Управления)	(полное наименование Заемщика)
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН:	ИНН:
КПП:	КПП:

6. Подписи Сторон

_____	_____
(полное наименование Управления)	(полное наименование Заемщика)
_____	_____
(должность)	(должность)
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)
м.п.	м.п.
Главный бухгалтер _____	[2]Главный бухгалтер _____
(наименование должности)	(наименование должности)
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)
	Исполнитель
	_____
	(Ф.И.О.)
	телефон: (___)_____
	(код)

Отметка Управления о регистрации: (место для штампа с указанием даты поступления и входящего регистрационного номера документа)	Отметка Заемщика о регистрации: Дата «___» _____ 20__ г. Исходящий номер № _____

Примечание:

[1] пояснения, приведенные в скобках, при заполнении могут не указываться;

[2] заполняется при наличии должности главного бухгалтера, с указанием полного официального наименования должности лица, наделенного правом подписи.

Рекомендации по заполнению Дополнительного соглашения к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)

В заголовочной части формы документа указывается:

в строке без названия - дата и регистрационный номер Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке без названия – порядковый номер Дополнительного соглашения к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке без названия – наименование города и дата заключения Дополнительного соглашения к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)

В вводной части формы документа указывается:

в строке без названия - полное наименование территориального органа Федерального казначейства, который заключает Дополнительное соглашение;

в строке «в дальнейшем» - полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, подписывающего Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства;

в строке «действующего на основании» - наименование документа, устанавливающего основание вышеуказанного должностного лица подписывать Дополнительное соглашение;

в строке «и» - полное наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), который заключает Дополнительное соглашение;

в строке «от имени» - полное наименование субъекта Российской Федерации или муниципального образования, от имени которого уполномоченный орган заключает Дополнительное соглашение;

в строке «именуемого» - полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, подписывающего Дополнительное соглашение со стороны уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

в строке «действующего на основании» - наименование документа, устанавливающего основание вышеуказанного должностного лица подписывать Дополнительное соглашение;

в строке «бюджетов» – дата и регистрационный номер Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

В содержательной части формы документа указывается:

в строке «Российской Федерации» – дата Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке «№» – регистрационный номер Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке «соглашения» - полное наименование субъекта Российской Федерации или муниципального образования, которому предоставляется Кредит;

в строке «сумма Кредита» - сумма Кредита цифрами и прописью в рублях;

в строке «дата получения Кредита» - дата получения Кредита;

в строке «дата возврата Кредита» - дата возврата Кредита;

в строке «срок кредитования» - срок кредитования цифрами и прописью в днях;

в строке «ставка по Кредиту» - ставка по Кредиту цифрами в процентах годовых;

в строке без названия - сумма процентов, начисляемая на сумму Кредита и подлежащая уплате, цифрами в рублях и копейках;

в строке «включительно» - полное наименование субъекта Российской Федерации или муниципального образования, которому предоставляется Кредит.

В заключительной части формы документа указывается:

в строке «5. Реквизиты сторон» - полные наименования, адреса места нахождения, ИНН и КПП территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которые заключают Дополнительное соглашение;

в строке «6. Подписи сторон»:

- полные наименования территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которые заключают Дополнительное соглашение, полные наименования должностей, фамилии (полностью) и инициалы должностных лиц, подписывающих Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), указанные в вводной части документа;

- полные наименования должностей главных бухгалтеров подписывающих Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), их фамилии (полностью) и инициалы (заполняется при наличии должности главного бухгалтера, с указанием полного официального наименования должности лица, наделенного правом подписи);

- фамилия (полностью) и инициалы работника, ответственного за оформление документа от уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), и номер его телефона (с кодом).

В строке «6. Подписи сторон» в строке с указанием фамилии и инициалов должностного лица подписывающего Дополнительное соглашение ставится подпись должностного лица подписывающего Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства или уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования). На подпись должностных лиц, подписавших Дополнительное соглашение ставится оттиск печати территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) соответственно.

После заключительной части формы документа указывается:

в графе «Отметка Заемщика о регистрации» - дата и исходящий регистрационный номер документа, присваиваемые уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

в графе «Отметка Управления о регистрации» - дата поступления и входящий регистрационный номер документа, присваиваемые Управлением.

Пояснения, приведенные в скобках, и примечание при заполнении документа могут не указываться.».

Приложение № 3 к изменениям, которые вносятся в форму Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) и Порядок заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации
от «___» _____ 20___ г. № _____

«Приложение № 6
к Порядку заключения
Договора о предоставлении
бюджетного кредита
на пополнение остатков средств
на счетах бюджетов
субъектов Российской Федерации
(местных бюджетов),
утвержденному приказом
Министерства финансов
Российской Федерации
от 26 июля 2013 г. № 74н

Дополнительное соглашение
к Договору о предоставлении бюджетного кредита
на пополнение остатков средств на счетах бюджетов
субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)
от «____» _____ 20___ г. № _____
[1](дата) (номер)

№ _____
(номер)

г. _____ «____» _____ 20___ г.
(наименование города) (дата)

_____ именуемое
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
в дальнейшем «Управление», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего (ей) на основании _____,
(основание)

и _____
(наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

от имени _____,
(наименование субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

именуемого в дальнейшем «Заемщик», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего (ей) на основании _____,
(основание)

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили дополнительное соглашение к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) от «____» _____ 20___ г. № _____
(дата) (номер)

(далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Договор о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) от «____» _____ 20___ г. № _____
(дата) (номер)

(далее – Договор) следующие изменения:

[2]«1. Абзац второй пункта 2.4 Договора изложить в следующей редакции:

«Лимит на кредитные средства составляет _____ тыс. рублей.»
(сумма прописью)

и (или)

«1. В подпункте (пункте, разделе) _____ Договора слова «_____»
(номер) (текст)

заменить словами «_____».
(текст)

2. Другие условия Договора остаются без изменений.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено на ___ листах (е) в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты Сторон

_____ (полное наименование Управления)	_____ (полное наименование Заемщика)
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН	ИНН
КПП	КПП

6. Подписи Сторон

_____	_____
(полное наименование Управления)	(полное наименование Заемщика)
_____	_____
(должность)	(должность)
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)
м.п.	м.п.
Главный бухгалтер _____	[3]Главный бухгалтер _____
(наименование должности)	(наименование должности)
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

Примечание:

[1] пояснения, приведенные в скобках, при заполнении могут не указываться;

[2] пункты указываются на выбор в зависимости от вносимых изменений;

[3] заполняется при наличии должности главного бухгалтера, с указанием полного официального названия должности лица, наделенного правом подписи.

Рекомендации по заполнению Дополнительного соглашения к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)

В заголовочной части формы документа указывается:

в строке без названия - дата и регистрационный номер Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке без названия – порядковый номер Дополнительного соглашения к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке без названия – наименование города и дата заключения Дополнительного соглашения к Договору о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)

В вводной части формы документа указывается:

в строке без названия - полное наименование территориального органа Федерального казначейства, который заключает Дополнительное соглашение;

в строке «в дальнейшем» - полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, подписывающего Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства;

в строке «действующего на основании» - наименование документа, устанавливающего основание вышеуказанного должностного лица подписывать Дополнительное соглашение;

в строке «и» - полное наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), который заключает Дополнительное соглашение;

в строке «от имени» - полное наименование субъекта Российской Федерации или муниципального образования, от имени которого уполномоченный орган заключает Дополнительное соглашение;

в строке «именуемого» - полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, подписывающего Дополнительное соглашение со стороны уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

в строке «действующего на основании» - наименование документа, устанавливающего основание вышеуказанного должностного лица подписывать Дополнительное соглашение;

в строке «бюджетов» – дата и регистрационный номер Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

В содержательной части формы документа указывается:

в строке «Федерации» – дата и номер Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов);

в строке «Лимит» - сумма Лимита прописью в тысячах рублей;

в строке «1. В подпункте (пункте, разделе)» - номер подпункта (пункта, раздела) Договора, в который вносятся изменения, текст подпункта (пункта, раздела) Договора, который подлежит изменению;

в строке «заменить словами» - новый текст пункта Договора, который подлежит изменению.

Указанные строки заполняются на выбор в зависимости от вносимых изменений.

В заключительной части формы документа указывается:

в строке «частью Договора» - количество листов документа;

в строке «5. Реквизиты сторон» - полные наименования, адреса места нахождения, ИНН и КПП территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которые заключают Дополнительное соглашение;

в строке «6. Подписи сторон»:

- полные наименования территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которые заключают Дополнительное соглашение, полные наименования должностей, фамилии (полностью) и инициалы должностных лиц, подписывающих Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), указанные в вводной части документа;

- полные наименования должностей главных бухгалтеров подписывающих Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), их фамилии (полностью) и инициалы (заполняется при наличии должности главного бухгалтера, с указанием полного официального наименования должности лица, наделенного правом подписи).

В строке «6. Подписи сторон» в строке с указанием фамилии и инициалов должностного лица, подписывающего Дополнительное соглашение ставится подпись должностного лица, подписывающего Дополнительное соглашение со стороны территориального органа Федерального казначейства или уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования). На подпись должностных лиц, подписавших Дополнительное соглашение ставится оттиск печати территориального органа Федерального казначейства и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) соответственно.

Пояснения, приведенные в скобках, и примечание при заполнении документа могут не указываться.».